

Số: 41/KH-UBND

An Khánh, ngày 02 tháng 02 năm 2026

**KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động
xã An Khánh năm 2026**

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức số 80/2025/QH15 ngày 24/6/2025; Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010; Luật số 52/2019/QH14 ngày 25/11/2019 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 94-QĐ/TU ngày 07/11/2025 của Tỉnh ủy Thái Nguyên về việc phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thái Nguyên năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch 169/KH-UBND ngày 17/12/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc đào tạo, bồi dưỡng, cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thái Nguyên năm 2026;

Căn cứ Công văn số 09/SNV-TCCB&CTTN ngày 04/01/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên về hướng dẫn xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026;

Căn cứ Công văn số 77/UBND-VHXXH ngày 15/01/2026 của UBND xã An Khánh về việc triển khai xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026.

UBND xã An Khánh xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động xã An Khánh năm 2026, cụ thể như sau:

PHẦN I. THỰC TRẠNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

1. Số lượng, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

Tổng số cán bộ, công chức của UBND xã An Khánh tính đến ngày 31/12/2025 là: 34 người.

Trình độ chuyên môn: Tiến sĩ: 0, thạc sĩ: 08, Đại học: 26.

Trình độ lý luận chính trị: CCLLCT: 02, trung cấp LLCT: 23.

2. Số lượng, chất lượng đội ngũ viên chức

Tổng số: 274

Trình độ chuyên môn: Tiến sĩ: 0, thạc sĩ: 17, Đại học: 208, Cao đẳng: 27, Trung cấp: 22.

Trình độ lý luận chính trị: CCLLCT: 0, trung cấp LLCT: 38.

PHẦN II. KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG NĂM 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; bồi dưỡng, cập nhật kiến thức gắn với chức danh, vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp của mỗi cán bộ, công chức, viên chức để xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị của xã An Khánh chuyên nghiệp, có đủ phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị và năng lực, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân và nhiệm vụ chính trị chung của địa phương.

- Tập trung bồi dưỡng để ổn định đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động sau sáp nhập. Ưu tiên tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, công chức các lĩnh vực như: cập nhật kiến thức pháp luật về công tác tổ chức bộ máy, tổ chức nhân sự; tài chính ngân sách; nghiệp vụ cho chủ tài khoản, chuyển đổi số phục vụ cải cách hành chính; lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch; tư pháp; lĩnh vực đất đai; phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, cây trồng; quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quy hoạch đô thị và nông thôn.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ vào chức danh quy hoạch, vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức; gắn công tác quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức với đào tạo, bồi dưỡng và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực của cơ quan, đơn vị.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phải đạt hiệu quả thiết thực, tránh đào tạo tràn lan gây lãng phí và làm giảm hiệu quả của công tác đào tạo bồi dưỡng.

II. NGUYÊN TẮC

1. Đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn phải căn cứ vào vị trí việc làm gắn với công tác sử dụng, quản lý công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn xã và nhu cầu xây dựng, phát triển nguồn nhân lực, nhất là nguồn nhân lực chất lượng cao của cơ quan, đơn vị.

2. Thực hiện phân công, phân cấp trong tổ chức bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm.

3. Tăng cường ứng dụng khoa học công nghệ, trí tuệ nhân tạo trong đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức, người lao động.

4. Nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức về tự nghiên cứu, tự học tập và lựa chọn chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ.

5. Bảo đảm công khai, minh bạch, hiệu quả.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, KINH PHÍ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

1. Đối tượng

- Cán bộ, công chức trong các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.
- Viên chức làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc UBND xã.
- Người lao động có liên quan đến các nội dung đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn.

2. Nội dung đào tạo, bồi dưỡng

2.1. Về đào tạo

- Căn cứ Quyết định số 94-QĐ/TU ngày 07/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2026 và thực trạng số lượng, chất lượng đội ngũ, các cơ quan, đơn vị đề xuất nhu cầu gửi UBND xã tổng hợp, đề nghị Đảng ủy xem xét, đăng ký chỉ tiêu đào tạo các lớp bồi dưỡng về chính trị cho đội ngũ của đơn vị.

- Căn cứ Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 17/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thái Nguyên năm 2026, chỉ tiêu được phân bổ và điều kiện, tình hình thực tế, nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức, các cơ quan, đơn vị đăng ký cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn góp phần nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phát triển trong tình hình mới.

- Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức tự đào tạo sau đại học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

2.2. Về bồi dưỡng

UBND xã phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động năm 2026, cụ thể:

- Phối hợp với Sở Nội vụ tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng về công tác văn thư - lưu trữ, thi đua - khen thưởng, cải cách hành chính.

- Phối hợp với các sở, ngành của tỉnh triển khai các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động theo Kế hoạch số 169/KH-UBND, ngày 17/12/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thái Nguyên năm 2026 như: tổ chức tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công nghệ thông tin, chuyển đổi số; triển khai Luật Đất đai; Luật Xử lý vi phạm hành chính; Luật Khiếu nại, Tố cáo; nghiệp

vụ tiếp công dân, giải quyết đơn thư; Luật Ngân sách và các văn bản liên quan; công tác bảo vệ bí mật nhà nước cho lãnh đạo, công chức, viên chức UBND xã.

- Cử công chức tham gia các lớp bồi dưỡng kiến thức quốc phòng, an ninh; kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước; kiến thức quản lý chuyên ngành, chuyên môn, nghiệp vụ để cập nhật kiến thức và nâng cao kỹ năng, năng lực thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức các lớp tập huấn cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động phù hợp, đáp ứng nhu cầu thiết thực tại địa phương.

3. Kinh phí

- Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về đào tạo, bồi dưỡng công chức; Nghị định 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức (được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định 89/2021/NĐ-CP ngày 18/10/2021 của Chính phủ) và các văn bản khác có liên quan.

- Nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện Kế hoạch, đảm bảo các mục tiêu đã đề ra; phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2026 và các nội dung liên quan để thực hiện Kế hoạch hiệu quả.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan kiểm tra nội dung, chương trình bồi dưỡng của cơ sở đào tạo; tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

2. Phòng Kinh tế

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn theo quy định.

3. Các cơ quan, đơn vị

- Triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cơ quan, đơn vị mình; Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị; chủ động sắp xếp, bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị.

- Cử đối tượng đào tạo, bồi dưỡng tham gia các khoá đào tạo, bồi dưỡng đúng số lượng và đối tượng theo quy định; tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia đầy đủ các chương trình đào tạo, bồi dưỡng; theo dõi, quản lý cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được cử đi đào tạo, bồi

dưỡng, đồng thời xử lý nghiêm các trường hợp không đảm bảo chương trình đào tạo, bồi dưỡng theo quy định. Báo cáo UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) các nội dung về đào tạo, bồi dưỡng khi có yêu cầu và theo quy định.

4. Các xóm trên địa bàn

- Các trưởng xóm cử các đối tượng tham gia các lớp tập huấn phù hợp theo kế hoạch của UBND xã.

- Triển khai tới công dân, hộ gia đình trong thôn xóm có liên quan tới nội dung tập huấn.

5. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động

- Chủ động tự nghiên cứu, tự học tập và lựa chọn chương trình bồi dưỡng theo yêu cầu vị trí việc làm để nâng cao trình độ chuyên môn, đáp ứng thực hiện nhiệm vụ được giao. Tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của UBND xã An Khánh năm 2026. /

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Các xóm trên địa bàn xã;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Dương Văn Toán

BIỂU KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC LỚP BỒI DƯỠNG, TẬP HUẤN XÃ AN KHÁNH NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 02/02/2026 của UBND xã An Khánh)

TT	Lĩnh vực bồi dưỡng, tập huấn	Cơ quan chủ trì	Đối tượng tham gia	Thời gian	Số lớp	Số học viên
1	Tập huấn về công tác văn thư, lưu trữ	Phòng VHXXH phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã	Cán bộ, công chức, viên chức	Quý I/2026	01	60
2	Tập huấn chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin, an toàn thông tin, bình dân học vụ, kỹ năng sử dụng AI	Phòng Văn hóa – Xã hội	Cán bộ, công chức, viên chức, các thành viên tổ công nghệ số	Quý II, III/2026	02	400
3	Tập huấn công tác cải cách hành chính, thực hiện công vụ năm 2026	Phòng Văn hóa – Xã hội	Cán bộ, công chức, viên chức	Quý III/2026	01	30
4	Tập huấn, bồi dưỡng kiến thức cho người uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn xã	Phòng Văn hóa – Xã hội	Cán bộ, công chức, viên chức, người có uy tín trong đồng bào DTTS	Quý III/2026	01	30
5	Tập huấn, bồi dưỡng công tác bảo vệ bí mật nhà nước	Văn phòng HĐND và UBND xã	Cán bộ, công chức, viên chức	Quý II/2026	01	60
6	Tập huấn Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật	Văn phòng HĐND và UBND xã	Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách ở xóm	Quý II, III/2026	02	300
7	Tập huấn nghiệp vụ hòa giải cơ sở năm 2026	Văn phòng HĐND và UBND xã	Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách ở xóm, hòa giải viên	Quý III, IV/2026	02	300
8	Tập huấn hướng dẫn công dân nộp hồ sơ, thanh toán trực tuyến trên dịch vụ công quốc gia	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Cán bộ, công chức, viên chức, trưởng các tổ chức chính trị xã hội	Quý II/2026	03	450
9	Tập huấn công tác kiểm soát thủ tục hành chính	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Cán bộ, công chức, viên chức	Quý III/2026	01	30
10	Tập huấn triển khai các văn bản mới về lĩnh vực đất đai, tài nguyên khoáng sản, môi trường, giải phóng mặt bằng	Phòng Kinh tế; Trung tâm DVTH	Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách ở xóm	Quý II/2026	01	50

TT	Lĩnh vực bồi dưỡng, tập huấn	Cơ quan chủ trì	Đối tượng tham gia	Thời gian	Số lớp	Số học viên
11	Tập huấn công tác phòng chống thiên tai	Phòng Kinh tế; Trung tâm DVTH	Cán bộ, công chức, viên chức, trưởng các tổ chức chính trị xã hội	Quý II/2026	01	150
12	Tập huấn Chương trình Nông thôn mới, giảm nghèo bền vững, phát triển nông nghiệp, nông thôn	Phòng Kinh tế; Trung tâm DVTH	Cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách ở xóm	Quý II, III/2026	03	300
13	Tập huấn An toàn thực phẩm	Phòng Kinh tế; Trung tâm DVTH	Cán bộ, công chức, viên chức, trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ các cơ sở kinh doanh	Quý II, III/2026	03	300